INSOR PARTICIPA

Mesa Extendida de Participación Ciudadana



INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

2026

Carrera 89ª # 64C-30 Álamos Zona Industrial, Bogotá D.C
contacto@insor.gov.co
Tel: (601) 439 12 21
www.insor.gov.co

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN 3
OBJETIVO 3
METODOLOGÍA 3
Preparación de la actividad 3
Convocatoria 4
DESARROLLO DE LA SESIÓN 6
BALANCE DEL ESPACIO 10
Aportes de las y los asistentes a la actividad: 10
Balance de la Mesa Extendida de Participación Ciudadana. 12
BUENAS PRÁCTICAS 13

INTRODUCCIÓN

En el marco de la Ley 2052 de 2020, una (1) de las cuatro (4) políticas que se encuentra liderando el Grupo Interno de Relacionamiento con las Ciudadanías (RC), es la Política de Participación Ciudadana en la Gestión. En concordancia con ello, el presente espacio respondió al espacio de socialización denominada *INSOR Participa*, a modo de Mesa Extendida de Participación Ciudadana en la Gestión Pública.

La actividad fue organizada por la Mesa Interna de Participación Ciudadana (MIPC) y fue diseñado para compartir los avances del INSOR en la implementación de la Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública, fortalecer capacidades institucionales e intercambiar experiencias sobre cómo seguir construyendo una gestión pública más transparente, accesible, participativa y orientada a las necesidades de nuestras ciudadanías y grupos de valor. A través de metodologías colaborativas, reflexionar sobre el papel que cada uno desempeña en este propósito institucional.

OBJETIVO

Socializar la implementación de la política de participación ciudadana desde el INSOR.

METODOLOGÍA

En este apartado, se especificará las acciones de planeación de la actividad, como muestra la Figura 1.

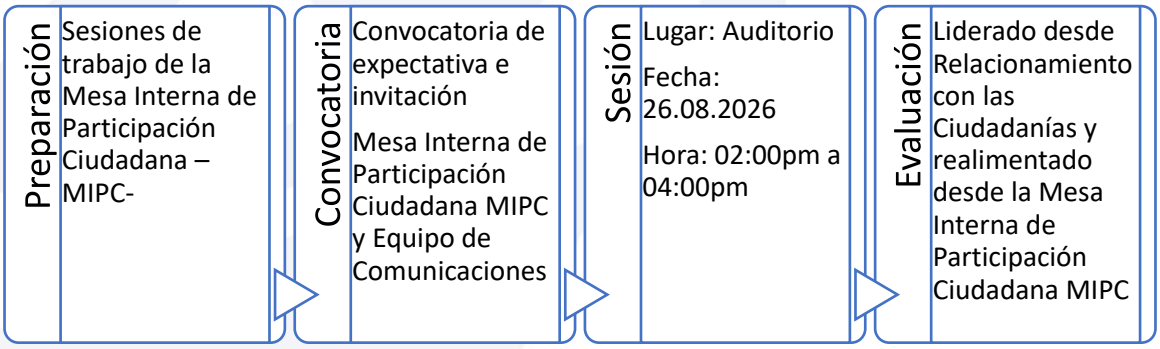


Figura 1. Ruta metodológica

Preparación de la actividad

El equipo de Relacionamiento con las Ciudadanías, como líder de la Mesa Interna de Participación Ciudadana MIPC sostuvo reuniones generales y con cada dependencia que permitieron generar una agenda del espacio en general, de cada presentación tipo stand, la asignación de los servicios de interpretación, entre otros. Este contacto cercano permitió una versión sólida de la actividad.

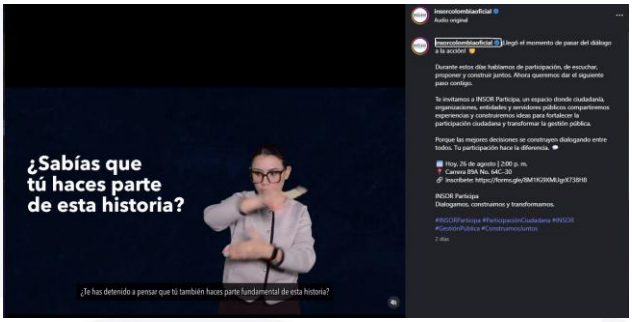
- Fecha: 26 de agosto de 2026
- Hora: 02:00pm a 04:00pm. Por favor estemos tipo 1:45pm montando los Stand.
- Lugar principal: Auditorio
- Lugar Stands:
    - Auditorio: Subdirección de Promoción y Desarrollo-SPD
    - TV fuera de auditorio: Subdirección de Gestión Educativa-SGE
    - Estudios de grabación: Comunicaciones Estratégicas-CE
    - TV impresoras Piso 1: Oficina Asesora de Planeación y Sistemas-OAPS
    - Oficina atención ciudadano: Relacionamiento con las Ciudadanías-RC

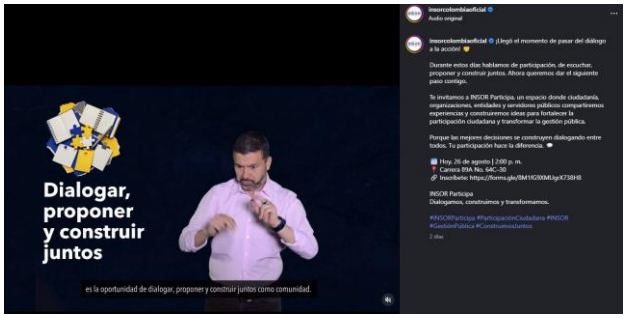
Respecto al Servicio de Interpretación:

Dependencia	Delegados	Intérprete asignado
Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Magda Rojas y José Antonio Leal	María Cristina Díaz
Comunicaciones Estratégicas	María Camila Valbuena y María Fernanda Rodríguez	Adi Cañizares
Relacionamiento con las Ciudadanías	Johanna Balaguera y María Natalia Rangel	Paula Carvajal
Subdirección de Promoción y Desarrollo	Glenda Triviño, Hugo López, Juan Carlos Nieto	Ana María Mora
Subdirección de Gestión Educativa	María del Carmen Gómez y Camilo Herrera	Oscar Carvajal

Convocatoria

En trabajo conjunto con el equipo de Comunicaciones Estratégicas, se realizó la convocatoria realizando once (11) publicaciones en redes sociales y por canales internos en INSOR, de videos en Lengua de Señas Colombiana y piezas gráficas.



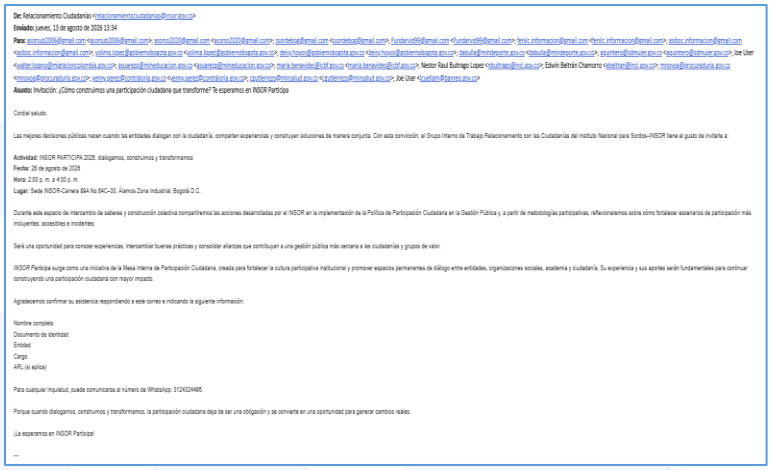








Se envían, desde RC, correo electrónico a entidades externas que han tenido contacto directo con el grupo de RC y que han participado en otros espacios. Se recibió la confirmación del Instituto Nacional para Ciegos –INCI-, Migración Colombia. Por otro lado, se envía la invitación por Google Calendar para la sesión presencial, en el auditorio de la sede física tanto a internos como a externos.



De: Relacionamiento Ciudadanías <relacionamientociudadanias@insor.gov.co>
Enviado: jueves, 13 de agosto de 2026 13:34
Para: asorsub2006@gmail.com <asorsub2006@gmail.com>; asorso2020@gmail.com <asorso2020@gmail.com>; sordeboy@gmail.com <sordeboy@gmail.com>; fundervi99@gmail.com <fundervi99@gmail.com>; femlic.informacion@gmail.com <femlic.informacion@gmail.com>; asloc.informacion@gmail.com <asloc.informacion@gmail.com>; colima.lopez@gobiernobogota.gov.co <colima.lopez@gobiernobogota.gov.co>; deiry.hoyos@gobiernobogota.gov.co <deiry.hoyos@gobiernobogota.gov.co>; debulla@mindeporte.gov.co <debulla@mindeporte.gov.co>; aquintero@idrdjuver.gov.co <aquintero@idrdjuver.gov.co>; Joe User <walter.lozano@miriancolombia.gov.co>; asuarez@mineducacion.gov.co <asuarez@mineducacion.gov.co>; maria.benavides@ictf.gov.co <maria.benavides@ictf.gov.co>; Nestor Raul Bulmago Lopez <nbulmago@inci.gov.co>; Edwin Beltrán Chamorro <ebeltran@inci.gov.co>; mmoyce@procuraduria.gov.co <mmoyce@procuraduria.gov.co>; wendy.perez@contraloria.gov.co <wendy.perez@contraloria.gov.co>; gutierrezo@minsalud.gov.co <gutierrezo@minsalud.gov.co>; Joe User <duellam@kames.gov.co>
Asunto: Invitación, ¿Cómo construimos una participación ciudadana que transforme? Te esperamos en INSOR Participa

Cordial saludo.

Las mejores decisiones públicas nacen cuando las entidades dialogan con la ciudadanía, comparten experiencias y construyen soluciones de manera conjunta. Con esta convicción, el Grupo Interno de Trabajo Relacionamiento con los Ciudadanías del Instituto Nacional para Sordos–INSOR tiene el gusto de invitarle a:

Actividad: INSOR PARTICIPA 2026, dialogamos, construimos y transformamos
Fecha: 26 de agosto de 2026
Hora: 2:00 p. m. a 4:00 p. m.
Lugar: Sede INSOR-Carrera 89A No.64C–30, Álamos Zona Industrial, Bogotá D.C.

Durante este espacio de intercambio de saberes y construcción colectiva compartiremos las acciones desarrolladas por el INSOR en la implementación de la Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública y, a partir de metodologías participativas, reflexionaremos sobre cómo fortalecer escenarios de participación más incluyentes, accesibles e modernos.

Será una oportunidad para conocer experiencias, intercambiar buenas prácticas y consolidar alianzas que contribuyan a una gestión pública más cercana a las ciudadanías y grupos de valor.

INSOR Participa surge como una iniciativa de la Mesa Interna de Participación Ciudadana, creada para fortalecer la cultura participativa institucional y promover espacios permanentes de diálogo entre entidades, organizaciones sociales, academia y ciudadanía. Su experiencia y sus aportes serán fundamentales para continuar construyendo una participación ciudadana con mayor impacto.

Agradecemos confirmar su asistencia respondiendo a este correo e indicando la siguiente información:

Nombre completo
Documento de identidad
Entidad
Cargo
ARL (si aplica)

Para cualquier inquietud, puede comunicarse al número de WhatsApp: 3124324465.

Porque cuando dialogamos, construimos y transformamos, la participación ciudadana deja de ser una obligación y se convierte en una oportunidad para generar cambios reales.

¡Le esperamos en INSOR Participa!

--

DESARROLLO DE LA SESIÓN

Se llevó a cabo la sesión en la sede física del INSOR, el 26 de agosto de 2026 de 02:00pm a 04:00pm. Se contó con la participación de 37 servidores públicos internos y 5 externos.



El orden del día ejecutado fue:

Lugar	Hora		Tema	Dependencia
Audi-torio	02:00pm-02:15pm		Bienvenida e Introducción a INSOR Participas	RC
Stands (5)	02:20pm-03:30pm	02:20pm-02:30pm	Presentación de actividades	Todas
		02:35pm-02:45pm		
		02:50pm-03:00pm		
		03:05pm-03:15pm		
		03:20pm-03:30pm		

Audi-torio	03:35pm-04:00pm	Conclusiones y Reflexiones finales	RC

La presentación utilizada para la primera y última parte fue:





EL grupo total fue divido en 3 grupos y se asignó un color a cada uno: verde, azul y naranja. Cada grupo recorrió los Stands, que se desarrollaron de la siguiente manera:

Responsable Stand	Actividad	Fotografía
Stand 1 – SPD	Durante la actividad se realizaron las siguientes acciones: Expedición Ciudadana: Se realizó una presentación en la que se dio a conocer la herramienta virtual y se socializó su fecha de publicación. Posteriormente, se formularon cuatro preguntas mediante una dinámica de "come come", en la cual cada participante seleccionaba una pregunta y respondía con sus propias	

	palabras. Finalmente, el profesional que acompañó la actividad reforzaba y complementaba las respuestas de los participantes. STAFF: Se realizó una dinámica de "Concéntrese", en la cual cada participante seleccionaba una imagen de la parte superior y posteriormente una de la parte inferior. Cuando las imágenes correspondían, se dejaba visible la pregunta y su respectiva respuesta; en caso contrario, se continuaba con la dinámica hasta encontrar la pareja correspondiente.	
Stand 2 – SGE	Se implementó una dinámica interactiva basada en un tiro al blanco (diana). En ella, cada participante contó con tres lanzamientos para ser asignado a una de las cuatro fases del ciclo de participación ciudadana, identificadas según el color de impacto. Estas fases representaban los puntos de convergencia y similitud entre las líneas de trabajo de los grupos internos (RID y FOGES). Una vez conformados los cuatro equipos, se explicó la secuencia del ciclo participativo, ejemplificando el rol que asumiría un profesional en cada etapa y destacando la naturaleza continua y retroalimentada del proceso, en el cual el cierre de la cuarta fase inspira el reinicio del ciclo.	
Stand 3 – CE	Se desarrolló una actividad práctica en la que los participantes se dividieron en dos grupos: el primero tuvo como reto organizar en tres minutos una noticia presentada de manera desordenada; el segundo, acompañado por la líder de Comunicación Interna y presentadora, recibió orientaciones y recomendaciones para la presentación de noticias ante una audiencia. Finalmente, ambos ejercicios se integraron mediante la selección de un participante para presentar la noticia	

	organizada frente al grupo. La actividad permitió acercar a los asistentes, de manera lúdica y participativa, al proceso que desarrolla el equipo de Comunicaciones para organizar la información y definir la mejor manera de transmitirla a sus audiencias, destacando el aporte de estos productos al acceso a la información, la rendición de cuentas y el acercamiento de la gestión del INSOR a la ciudadanía.	
Stand 4 – OAPS	Se realizó una exposición con base en una presentación que ilustró a los participantes 4 Líneas importantes llevadas a cabo desde planeación, las cuales fomentan la participación ciudadana: 1. Las Consultas públicas para la planeación y demás líneas de participación interna de INSOR, 2. Audiencia pública para la rendición de cuentas, 3. Consolidación y publicación del Informe de Gestión 2025 y 4. Resultados del FURAG. Como proceso de retroalimentación y motivación durante la actividad se pegaron en la pared papeles de tres colores con un dulce el cual los participantes tomaban según quisieran para responder a tres preguntas: Rosado ¿Que entendí? Amarillo ¿Qué propone? y Naranja ¿Qué no entendí?	
Stand 5 – RC	El stand presentó una actividad participativa y lúdica para socializar las estrategias INSOR Construye e INSOR Contigo y las acciones desarrolladas durante el primer semestre de 2026. Mediante una ruleta y tarjetas de diferentes colores con preguntas y respuestas, se propició la interacción de los asistentes y el intercambio de conocimientos alrededor de estas estrategias.	

Cada persona contaba con un material que diligenciaba en cada stand y le permitía consignar información de interés y realizar comentarios o sugerencias a los stands o a las

actividades de participación ciudadana. Cabe resaltar que algunos stands contaban con espacios de recepción de sugerencias, comentarios, inquietudes y/o propuestas.



Al finalizar cada presentación de Stand, se entregaba a cada grupo una ficha de rompecabezas de su color.

Como momento final de la jornada, se reunieron los grupos en el auditorio de nuevo, se armaron los rompecabezas y se dialogó sobre el ciclo de la gestión pública aplicado a la participación ciudadana.



BALANCE DEL ESPACIO

Aportes de las y los asistentes a la actividad:

Durante la actividad, las y los asistentes ofrecieron sus sugerencias, comentarios, inquietudes y/o propuestas en los distintos Stands. A continuación, se comparte la sistematización y análisis de los mismos:

Stand 4 – Oficina Asesora de Planeación y Sistemas

REGISTRO DE APORTES DE LOS PARTICIPANTES			
	¿QUE ENTENDI?	**¿QUE PROPONE?**	**¿QUE NO ENTENDI?**
1	FURAG - Evaluar Insor	Ojalá compartieran esta experiencia con otras entidades con misionalidad similar	No entendí como se recoge la información en el territorio
2	FURAG - Evaluar a Insor sobre sus productos sus resultados	Propongo un sistema para mapear la cobertura de oferta educativa bilingüe e intérpretes institucionales a nivel territorial	Y entiendo este cada uno plan de acción está bien, pero no entiendo cuanto años significa plan de acción
3	Entendí que la planeación tiene un papel fundamental especial en la rendición de cuentas	Propondría que fuera un poco más breve la información y más clara	No entendí la manera en que se recoge lo que hacen las misionales ¿Es que se hace en Diciembre?
4	Informes rendición de cuentas	Persistir en las consultas de los informes y la importancia para la participación ciudadana	No entendí la manera en que se recoge, si claro me explicar por favor el video de lengua de señas
5	Es una parte importante de la entidad. Casi como su columna vertebral, pues se encarga de hacer seguimiento de planes operativos y de trabajo. Responder PQRSD, rendir cuentas, promover la participación ciudadana etc.	Socializar FURAG como concepto a las organizaciones de personas sordas para obtener propuestas desde el conocimiento en la medición	¿Cómo entre contratistas participamos para mejorar?
6	Cada ítem FURAG cuenta con su soporte	Planeación propongo un observatorio Hea….l para analizar la problemática social de la diversidad de la PS según Ley 982 de 2005	

7	La OAPS tiene una función importante de informar a la ciudadanía sobre la gestión de la entidad a través de informes publicados en la página web, como el informe de gestión. También tiene a su cargo la preparación de la rendición de cuentas. También se sirve de la ciudadanía para buscar información para la elaboración de la planeación estratégica de la entidad.	Generar un Bot, un agente de la IA en la página para resumir los resultados, proyectos y demás acciones que realiza el INSOR	
8	Es un ejercicio de trasparencia que reconoce todos los parámetros normativos para la correcta gestión de los planes. Muy valioso que se proyecte lo del siguiente año anticipadamente para la comunidad.	Departamento que hace el seguimiento y control de los objetivos de las áreas internas de INSOR y su cumplimiento.	

Balance de la Mesa Extendida de Participación Ciudadana.

Se realizó un balance de la Mesa Extendida de Participación Ciudadana, revisando las condiciones de desarrollo del espacio, los aprendizajes obtenidos y las oportunidades de mejora para futuras jornadas, intentando responder: ¿Qué aprendimos? ¿Qué podemos mejorar a nivel de servicio?

Espacios físicos

- La ubicación del Stand en el TV fuera al auditorio generó obstáculos en el manejo de los tiempos. Los demás espacios se desarrollaron de manera óptima.
- A pesar que se resalta la posibilidad de buscar un espacio en alguna entidad, se reitera que, si se da bajo la figura de préstamo, a costo cero, sería pertinente. Lo anterior, debido a que los ejercicios de participación ciudadana y rendición de cuentas deben estar enmarcados en la Austeridad.

Tiempos

- Se propone extender horario de 2 horas a 3 horas para garantizar un intercambio más profundo entre los ponentes y los visitantes. En esta misma línea, se propone un cambio de jornada de la tarde a la mañana.
- Interacción con asistentes
- Aclarando el objetivo de los espacios de Mesa Extendida que corresponde a Socialización de la implementación de la Política de Participación Ciudadana, es

importante equilibrar las intervenciones donde se pueda recibir realimentación de los visitantes (opiniones, inquietudes, propuestas).

Campaña de expectativa

- Se manifestó la necesidad de mejorar la campaña de expectativa. Se vieron demasiadas piezas en poco tiempo, muy parecidas unas a otras, que generaron pocas visualizaciones, likes. Es importante generar una expectativa que se llamativa, que informe, invite y motive a las ciudadanías a participar en estos espacios con el INSOR como posibilidades y potencialidad de encontrarnos.

Otros:

- Se hace el llamado a aprovechar los espacios de organización de estos espacios para lograr actividades creadas desde las percepciones de todos los delegados de la Mesa.
- Es importante reflexionar sobre ¿cómo descentralizar la actividad? ¿qué información se está divulgando? ¿qué nos falta por divulgar?

BUENAS PRÁCTICAS

La realización de actividades de socialización y retroalimentación como esta se consolida como una buena práctica institucional, al generar escenarios de diálogo, aprendizaje e intercambio de experiencias entre la Entidad y sus diferentes grupos de valor. Estos espacios trascienden la divulgación de información, ya que permiten acercar la gestión institucional a la ciudadanía, promover la apropiación de las estrategias de participación y fortalecer el reconocimiento de los derechos de la población sorda desde una perspectiva de inclusión y corresponsabilidad.

En esta oportunidad, la participación de directivos del INSOR y de servidores públicos de diferentes entidades del Estado enriqueció el ejercicio al propiciar un diálogo abierto sobre las luchas históricas de la comunidad sorda y los avances alcanzados en la garantía de sus derechos. Asimismo, el intercambio de perspectivas permitió identificar oportunidades de articulación interinstitucional y reafirmó la importancia de incorporar la accesibilidad y el enfoque diferencial en las acciones que desarrollan las entidades públicas.

El impacto positivo evidenciado en los asistentes demuestra la pertinencia de mantener este tipo de dinámicas como mecanismos permanentes de transferencia de conocimiento y fortalecimiento de la participación ciudadana. En ese sentido, se recomienda dar continuidad a estos espacios, incorporando las oportunidades de mejora identificadas durante su desarrollo, con el fin de ampliar su alcance, fortalecer la interacción con la ciudadanía y consolidar procesos de mejora continua en la gestión institucional.

Documento elaborado por:

Grupo Interno de Trabajo Relacionamiento con las Ciudadanías.

30 de agosto de 2026